

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда, установлении надбавок и доплат работникам Техникума разработано на основании Постановления Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника за счет средств областного бюджета», с учетом последующих изменений, вносимых в данное Постановление, Закона Самарской области от 14.12.2004 года № 158-ГД «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

1.2. Заработная плата работников Техникума представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада, компенсационных и иных обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда, а также стимулирующих выплат.

1.3. Формирование фонда оплаты труда работников Техникума осуществляется в соответствии с нормативами бюджетного финансирования расходов на одного обучающегося, утвержденного Правительством Самарской области.

1.4. Ежемесячный размер заработной платы работников Техникума должен быть не менее установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда, утвержденного Федеральным законом от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» со всеми последующими изменениями.

1.5. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

1.6. Заработная плата выплачивается не реже чем два раза в месяц 1 и 16 числа каждого месяца.

1.7. При совпадении дня выплаты с нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.8. Исчисление размера средней заработной платы производится в соответствии со статьей 139 ТК РФ.

1.9. Должностные оклады работников Техникума устанавливаются в соответствии с должностными окладами работников государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих, утвержденными Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431, с учетом последующих изменений в размеры должностных окладов, вносимых в данное Постановление.

1.10. Размер должностного оклада директора Учреждения устанавливается в соответствии с утвержденной учредителем группой по оплате труда руководителя.

Должностные оклады заместителей директора Учреждения, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений устанавливаются в соответствии с установленной директору Учреждения группой по оплате труда.

1.11. Решение о размере оклада работникам Техникума, для которых должностной оклад имеет диапазон размеров окладов, принимается директором Учреждения на основании объективной оценки результатов его труда, опыта работы, вклада работника Техникума в результат деятельности всего Техникума.

1.12. Должностные оклады педагогических работников Техникума устанавливаются с учетом минимальных требований к квалификации, установленных квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также присвоенных квалификационных категорий.

1.13. Минимальные требования по должности - преподаватель определяются проведением аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми в техникуме (статья 49 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Аттестация в целях установления квалификационной категории педагогических работников Техникума проводится на основании приказов и иных нормативно-правовых актов соответствующих федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов власти Самарской области.

Регламент проведения аттестации на соответствие занимаемой должности и установления квалификационной категории педагогических работников регулируется Положением о порядке аттестации работников Учреждения.

1.14. На основании п. 8 Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 09.02.2004 г. № 9 Техникум имеет право в индивидуальном порядке решать вопросы с приемом на должность работников, не в полной мере отвечающих квалификационным требованиям.

Согласно указанному пункту лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения могут быть приняты на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

2. Структура и порядок оплаты труда работников Техникума

2.1. Фонд оплаты труда работников Техникума состоит из базовой, специальной и стимулирующей частей.

2.2. В базовую часть фонда оплаты труда работников Техникума включается оплата труда, исходя из должностных окладов, утвержденных Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431.

2.3. Работникам Техникума, отнесенным к категориям руководителей и специалистов, должностной оклад увеличивается на 25% за работу в сельской местности (Закон Самарской области от 14 декабря 2004 года № 158-ГД «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», Постановление Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431). Увеличение должностных окладов на 25% за работу в сельской местности включается в состав базовой части фонда оплаты труда.

2.4. Специальная часть фонда оплаты труда работников Техникума включает в себя компенсационные и иные обязательные доплаты и надбавки к должностному окладу работника Техникума.

2.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников Техникума включает в себя выплаты, направленные на стимулирование работника Техникума к достижению качественного результата труда, а также поощрения за выполненную работу.

2.6. Размер должностного оклада педагогических работников Техникума устанавливается согласно Постановления Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 с учетом минимальных требований к квалификации, установленных квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих для педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности или подлежащих аттестации согласно графика ее проведения, и по соответствующей квалификационной категории этого же Постановления для педагогических работников, которые прошли аттестацию и имеют первую или высшую квалификационную категорию.

Ежемесячная заработная плата педагогических работников Техникума устанавливаются в зависимости от утвержденной приказом директора Учреждения педагогической нагрузки на учебный год. В случае нехватки педагогической нагрузки педагогическим работникам с их письменного согласия может устанавливаться неполная нагрузка.

2.7. Оплата труда иных категорий работников Техникума также производится на основании установленных Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 должностных окладов.

Должностной оклад уборщиц производственных и служебных помещений устанавливается исходя из ставки 450 кв.м. площади на одного работника.

2.8. Аттестационная комиссия, создаваемая в Техникуме на основании Положения о порядке аттестации работников Учреждения, проводит аттестацию в целях подтверждения соответствия педагогических работников Техникума занимаемым ими должностям. Регламент работы аттестационной комиссии определяется Положением о порядке аттестации работников Учреждения.

2.9. Оплата труда директора Учреждения производится на основании трудового договора с учредителем образовательного учреждения. Виды, условия и порядок стимулирующих выплат директору Учреждения утверждаются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Условия и порядок назначения выплат из специальной части фонда оплаты труда

3.1. Работникам Техникума производятся компенсационные и иные обязательные выплаты, исходя из размера должностного оклада работника без учета доплат и надбавок.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии отнесения рабочих мест к 3 классу условий труда (вредные условия труда) либо 4 классу условий труда (опасные условия труда) на основании результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах:

- уборщицам производственных и служебных помещений – до 12 % (в зависимости от установленного по результатам специальной оценки условий труда класса вредности и времени фактической работы с вредными условиями);
- операторам котельной – до 12 % (в зависимости от установленного по результатам специальной оценки условий труда класса вредности и времени фактической работы с вредными условиями);

- работающим с ПЭВМ – до 12 % (в зависимости от установленного по результатам специальной оценки условий труда класса вредности и времени фактической работы с вредными условиями).

К иным выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу в ночное время (с 22-00 до 6-00) – 35%;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в двойном размере (ст. 153 ТК РФ);
- ежемесячная доплата за сверхурочную работу – за первые два часа работы за каждый рабочий день – в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере (ст. 152 ТК РФ);
- доплата за совмещение профессий (должностей) – до 100%;
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ – до 100%;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – до 100%.

3.3. К иным обязательным выплатам из специальной части фонда оплаты труда относятся:

- доплата педагогическим работникам:
- доплата за классное руководство – до 25%;
- доплата за заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими – до 25%;
- доплаты за руководство цикловыми комиссиями – до 20 %;
- другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников – до 70%;
- надбавка за ученую степень доктора наук – до 20%;
- надбавка за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в области образования – до 10%.

3.4. Компенсационные и иные обязательные выплаты работникам Техникума устанавливаются приказом директора Учреждения на основании дополнительных соглашений с работниками Техникума, решений соответствующих комиссий, а также локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам Техникума осуществляются выплаты стимулирующего характера, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрения за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера осуществляются из средств стимулирующей части фонда оплаты труда, а также из средств, возникших при экономии базовой и специальной частей фонда оплаты труда, и начисляются на должностной оклад работника Техникума без учета доплат и надбавок.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- доплата педагогическим работникам, руководителям, специалистам, служащим, учебно-вспомогательному персоналу второго уровня за выслугу лет:
- при выслуге по занимаемой должности от 3 до 10 лет – 2% должностного оклада;
- при выслуге по занимаемой должности свыше 10 лет – 4% должностного оклада;
- надбавка за интенсивность и напряженность работы;
- надбавка за эффективность (качество) работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;

- премия юбилярам по достижении 50,55,60 лет, при условии работы в техникуме не менее 5 лет, при наличии денежных средств.

- иные поощрительные выплаты.

4.3. Конкретный порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам техникума, за исключением директора Учреждения, определяется Положением о порядке назначения, размерах и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

4.4. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма обучающихся;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4.5. Размер стимулирующих выплат работникам техникума утверждается приказом директора Учреждения.

4.6. Виды, условия и порядок установления стимулирующих выплат директору Учреждения устанавливается на основании приказа Министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. Работникам техникума может быть выплачена материальная помощь за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда:

- при работе в учреждении до 12 месяцев – в размере одного оклада;
- при работе в учреждении свыше 12 месяцев – до трех окладов.

5.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами;
- тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясения, пожара, наводнения и других форс-мажорных обстоятельств);
- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

5.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам техникума материальной помощи является заявление работника техникума с приложением подтверждающих документов.

5.4. Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается директором Учреждения и оформляется приказом.