

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Кинель – Черкасский сельскохозяйственный техникум»

Утверждаю
Директор учреждения
_____ Рябов А.А.
« ____ » _____ 2021

План работы библиотеки
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Кинель – Черкасский сельскохозяйственный техникум»
на 2021 – 2022 учебный год.

2021 г.

Цель: формирование социально-образовательной среды для подготовки специалистов среднего звена, отвечающих потребностям рынка труда, в условиях реализации НП «Образование».

Задачи:

- Обеспечение читателям доступа к различным информационным ресурсам и оказание помощи в развитии информационной культуры.
- Содействие внедрению новых методов воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих формирование у обучающихся функциональной грамотности, общих и профессиональных компетенций, обновление содержания ОП в соответствии с требованиями работодателей и стандартов WSR.
- Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у студентов, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на профессиональное воспитание обучающихся.
- Формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству.
- Формирование у обучающихся культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	ответственный
Работа с библиотечным фондом			

1	Своевременный прием и систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
2	Оформление фонда учебной и художественной литературы, создание полочных разделителей по темам ББК	В течение года	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	В течение года	Библиотекарь
4	Соблюдение расстановки фонда на стеллажах в соответствии с ББК	постоянно	Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно	Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно	Библиотекарь
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением студентов	По необходимости	Библиотекарь
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения	Сентябрь	Библиотекарь
9	Работа с перспективными библиографическими изданиями, прайс-листами, каталогами, Федеральным перечнем учебников;	В течение года	Библиотекарь
10	Формирование совместно с преподавателями заказа на учебники и учебные пособия с учетом их требований;	Сентябрь май	Библиотекарь
11	Комплектование фонда периодическими изданиями, оформление подписки на 2022 год	Октябрь	Библиотекарь
Справочно – библиографическая работа			
12	Организация электронного каталога	В течение года	Библиотекарь
13	Выполнение информационных и тематических справок.	В течении года	Библиотекарь
14	Пополнение и редактирование алфавитного каталога	В течении года	Библиотекарь
15	Пополнение и редактирование картотек	В течение года	Библиотекарь
Индивидуальная работа с читателями			
16	Обслуживание читателей на	В течение года	Библиотекарь

	абонементе		
17	Беседы на абонементе: а) рекомендательные и рекламные беседы о книгах, энциклопедиях и журналах, имеющих в библиотеке; б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг, об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику	В течение года	Библиотекарь
18	Информирование читателей о новостях библиотеки, новых поступлениях литературы на информационных стендах техникума, сайте СХТ	В течение года	Библиотекарь
19	Изучение и анализ читательских формуляров	Декабрь, июнь	Библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
20	Информирование преподавателей о новых поступлениях учебной и учебно-методической литературы, педагогических журналах и газет.	В течение года	Библиотекарь
21	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями и цикловыми комиссиями	В течение года	Библиотекарь
22	Привлечение преподавателей к проведению совместных мероприятий	В течение года	Библиотекарь преподаватели
23	Оказание методической помощи при подготовке к урокам	В течение года	Библиотекарь
24	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	По требованию	Библиотекарь
25	Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.	По требованию	Библиотекарь
26	Информирование классных руководителей о задолженностях студентов	Декабрь май	Библиотекарь
Воспитательная работа			
27	Игра «Где найти ответ?» адаптация студентов 1 курса	Сентябрь	Библиотекарь
28	Библиотечная выставка «Цветы нам нежно улыбались»	Сентябрь	Библиотекарь
29	Библиотечная выставка «Учитель	Октябрь	Библиотекарь

	второй родитель» ко дню учителя, 5 октября		
30	Библиотечная выставка 200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского (1821-1881) 11 ноября	Ноябрь	Библиотекарь
31	Беседа «Мы хотим Вам предложить без куренья жизнь прожить.», к международному дню отказа от курения, 17 ноября	Ноябрь	Библиотекарь
32	Библиотечная выставка 310 лет со дня рождения Михаила Ломоносова (1711 – 1765), 19 ноября.	Ноябрь	Библиотекарь
33	Библиотечная выставка «День словаря» к 220-летию со дня рождения В.И. Даля (1801-1872) 22 ноября	Ноябрь	Библиотекарь
34	Библиотечная выставка «Горькие плоды «сладкой» жизни» к всемирному дню борьбы со СПИДом	Декабрь	Библиотекарь
35	Библиотечная выставка 200 лет со дня рождения Николая Некрасова (1821 – 1878), 10 декабря.	Декабрь	Библиотекарь
36	Викторина «Мы – граждане России! К Дню Конституции Российской Федерации.	Декабрь	Библиотекарь
37	Библиотечная выставка «Горячие точки памяти», ко дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	Февраль	Библиотекарь
38	Библиотечная выставка – вдохновение «Моя икона – женское лицо» к международному женскому дню 8 Марта	Март	Библиотекарь
39	Литературно-музыкальная композиция «Все стихи для тебя, любимая...»	Март	Библиотекарь
40	Библиотечная выставка-викторина «Нам космос покоряется», ко дню космонавтики, 12 апреля	Апрель	Библиотекарь
41	Литературно - музыкальная композиция «Прикоснись сердцем к подвигу», ко Дню Победы в Великой Отечественной войне.	Май	Библиотекарь
42	Библиотечная выставка 350 лет со дня рождения Петра 1 (1672-1725), 9 июня.	Июнь	Библиотекарь

Работа с родителями

43	Методическая помощь в проведении родительских собраний.	В течение года	Библиотекарь
44	Публикация рекламной информации для родителей на сайте техникума и информационных стендах техникума	В течение года	Библиотекарь
Работа по поддержанию имиджа библиотеки			
45	Создание комфортной среды в библиотеке. Эстетическое оформление библиотеки.	В течение года	Библиотекарь
46	Подбор оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.	В течение года	Библиотекарь
47	Реклама о деятельности библиотеки	В течение года	Библиотекарь
48	Размещение результатов деятельности библиотеки на сайте техникума и информационных стендах	В течение года	Библиотекарь
Повышение квалификации, профессиональное развитие			
49	Участие в совещаниях, семинарах методических объединениях разного уровня	В течение года	Библиотекарь
50	Взаимодействие с библиотеками района	В течение года	Библиотекарь
51	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий, изучение профессиональной литературы	В течение года	Библиотекарь

Библиотекарь _____ Хондюкова Н.В.

План работы
библиотечного Совета
Кинель - Черкасского сельскохозяйственного техникума
на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Приказом директора техникума утвердить состав библиотечного совета	сентябрь	Библиотекарь
2.	Ознакомление членов библиотечного совета с Федеральным законом (О библиотечном деле)	октябрь	Библиотекарь
3.	Анализ и корректировка имеющегося в фонде перечня изданий периодической печати с целью определения их актуальности и соответствия требованиям подготовки студентов; подписка на журналы и газеты (с учетом финансирования)	Сентябрь, апрель	Библиотекарь
4.	Участие членов совета в проведении мероприятий в библиотеке, комплектование фонда, списание устаревших изданий.	В течение года	Библиотекарь
5.	Проведение мелкого ремонта и реставрации книг собственными силами	В течение года	Члены библиотечного совета

Библиотекарь

Хондюкова Н.В.

*Министерство образования и науки
Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Кинель-Черкасский сельскохозяйственный техникум»
ГБПОУ «КЧСХТ»*

ПРИКАЗ

От «31» августа 2021 года

№ 100/1

1.

Создать комиссию по списанию библиотечного фонда в следующем составе:

Председатель комиссии: Шумакова Н.А. – преподаватель

Члены комиссии: Костина А.С. – главный бухгалтер

Хондюкова Н.В – библиотекарь

Оляков П.А. – преподаватель

Бутусова В.Н. – преподаватель

2.

В целях содействия развитию работы библиотеки на правах совещательного органа организовать библиотечный совет на 2021-2022 учебный год в следующем составе:

1. Хондюкова Н.В. – председатель совета

2. Шумакова Н.А. – член совета

3. Бутусова В.Н. – член совета

Директор Учреждения:

А.А.Рябов

