

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 2
от « 16 » октября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся**

РАССМОТРЕНО
на Совете обучающихся «Импульс»
Протокол № 3
от « 14 » октября 2014 г.

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
Протокол № 2
от « 15 » октября 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Типовым положением об образовательном учреждении СПО от 18 июля 2008 года № 543, письмом Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана – ОПОП НПО/СПО, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Кинель-Черкасский сельскохозяйственный техникум» (далее Учреждение) и Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и ОПОП СПО для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.2. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.3. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми Учреждение составляет расписание учебных занятий по каждой специальности.

2.4. Учебный год в Учреждении для обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Учреждением по заочной форме получения образования – не более чем на 3 месяца.

2.5. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточного контроля результатов учебы.

2.6. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы не менее двух раз в течение учебного года общей продолжительностью 8 – 11 недель, в том числе в зимний период не менее двух недель.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

2.9. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут. Занятия обучающихся начинаются в 8 часов 10 минут.

2.10. В Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий – уроки, лекции, семинары, практические и лабораторные занятия, самостоятельные работы, учебная и производственная (технологическая, преддипломная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выпускные квалификационные работы и другие виды учебных занятий.

2.11. Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных средств по очной форме получения образования составляет не более 25 человек.

Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными студентами, а также делением группы на подгруппы, исходя из специфики осуществления образовательного процесса. Учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.12. Для обучающихся очной формы обучения предусматриваются консультации в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год.

2.13. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.14. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре и факультативным дисциплинам).

2.15. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по сокращенным образовательным

программам среднего профессионального образования по очной - и заочной формам получения образования устанавливается Учреждением самостоятельно.

2.16. Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно Положения о государственной итоговой аттестации.